

УТВЕРЖДАЮ:
Генеральный директор
ООО «ЭМСИПИ-Медикейр»



/Тяги Т.М./
«11» февраля 2013 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об обособленном подразделении
ООО «ЭМСИПИ-Медикейр»
в г. Краснокамск Пермского края

г. Санкт-Петербург
2013 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Обособленное подразделение (далее – Подразделение) Общества с ограниченной ответственностью "ЭМСИПИ-Медикейр" в г. Краснокамск, Пермского края, именуемое далее Подразделение, создано на основании протокола от 11.02.2013 г. №1 общего внеочередного собрания участников Общества с ограниченной ответственностью "ЭМСИПИ-Медикейр" (далее - Общество) и в соответствии с Приказом № 1-ОП от "11" февраля 2013 г. Генерального директора Тьяги Татьяны Михайловны.

1.2. Место нахождения Подразделения: 617070, Краснокамск, Пермский край, ул. Пушкина, д. 2, литер 3, пом.12.

1.3. Подразделение действует в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, а также уставом Общества и настоящим Положением.

1.4. Подразделение не является юридическим лицом, не имеет отдельного баланса и расчетного счета.

1.5. По месту нахождения Подразделения оборудованы рабочие места.

1.6. Подразделение не является филиалом или представительством Общества. Подразделением руководит Заведующий отделением, назначаемый и освобождаемый от должности генеральным директором Общества. Заведующий отделением действует на основании доверенности, выданной Генеральным директором Общества.

1.7. Подразделение может иметь печать с наименованием Общества и указанием в наименовании слова "Обособленное подразделение", а также бланки и другие атрибуты с фирменной символикой, согласованной с Обществом.

1.8. Деятельность Подразделения начинается с даты принятия решения о создании Подразделения (приказ генерального директора Общества № 1-ОП от "11" февраля 2013 г.). Факт создания Подразделения не отражается в Уставе Общества.

1.9. Уплата налогов и сборов Обществом за Подразделение осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

2.1. Основной целью создания и деятельности Подразделения является осуществление медицинской и фармацевтической деятельности в сфере обязательного медицинского страхования на базе Центра амбулаторного гемодиализа, созданного для проведения процедур гемодиализа.

2.2. Для достижения своих целей Подразделение, руководствуясь действующим законодательством Российской Федерации, на основе лицензий на осуществление медицинской деятельности и на техническое обслуживание медицинской техники, выданных Обществу, осуществляет деятельность, предусмотренную уставом Общества.

3. ПРАВОВОЙ СТАТУС ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

3.1. Подразделение обладает самостоятельностью в осуществлении своей хозяйственной деятельности в пределах, определенных настоящим Положением.

3.2. Подразделение планирует свою деятельность, исходя из целей и задач Общества, в соответствии с решениями Общества.

3.3. Подразделение осуществляет права и несет обязанности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации по согласованию с Обществом на основании решений последнего.

3.4. Общество в рамках деятельности Подразделения, взаимодействия с другими субъектами и участниками обязательного медицинского страхования, осуществляет свою деятельность в

сфере обязательного медицинского страхования на основании договора на оказание и оплату медицинской помощи по обязательному медицинскому страхованию и не вправе отказать застрахованным лицам в оказании медицинской помощи в соответствии с территориальной программой обязательного медицинского страхования.

3.5. Общество в рамках деятельности Подразделения вправе получать средства за оказанную медицинскую помощь на основании заключенных договоров на оказание и оплату медицинской помощи по обязательному медицинскому страхованию в соответствии с установленными тарифами на оплату медицинской помощи по обязательному медицинскому страхованию.

3.6. Общество в рамках деятельности Подразделения обязано:

- бесплатно предоставлять застрахованным лицам медицинскую помощь в рамках программ обязательного медицинского страхования;
- вести персонифицированный учет сведений о медицинской помощи, оказанной застрахованным лицам;
- предоставлять страховым медицинским организациям и территориальному фонду сведений о застрахованном лице и об оказанной ему медицинской помощи, необходимые для проведения контроля объемов, сроков, качества и условий предоставления медицинской помощи;
- предоставлять отчетность о деятельности в сфере обязательного медицинского страхования в порядке и по формам, которые установлены Федеральным фондом обязательного медицинского страхования;
- использовать средства обязательного медицинского страхования, полученные за оказанную медицинскую помощь, в соответствии с программами обязательного медицинского страхования;
- размещать на своем официальном сайте в сети «Интернет» информацию о режиме работы, видах оказываемой медицинской помощи;
- предоставлять застрахованным лицам, страховым медицинским организациям и территориальному фонду сведения о режиме работы, видах оказываемой медицинской помощи, показателях доступности и качества медицинской помощи;
- выполнять иные обязанности в соответствии с Федеральным законом от 29.11.2010 № 326 – ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации».

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБЩЕСТВА ПО ОТНОШЕНИЮ К ПОДРАЗДЕЛЕНИЮ

4.1. Общество имеет право:

- участвовать в управлении делами Подразделения в порядке, определяемом действующим законодательством Российской Федерации, уставом Общества и настоящим Положением;
- определять основные направления деятельности Подразделения;
- осуществлять проверки финансово-хозяйственной деятельности Подразделения;
- получать прибыль от деятельности Подразделения;
- получать в полном объеме информацию о деятельности Подразделения, в том числе знакомиться с любой документацией Подразделения, по первому требованию;
- устанавливать формы, системы и размеры оплаты труда, а также другие виды выплат работникам подразделения;
- заключать трудовые договоры, оформлять прием, перевод и увольнение работников Подразделения на основании штатного расписания, утвержденного Генеральным директором Общества;
- вносить изменения в настоящее Положение, принимать новое Положение.

4.2. Общество обязано:

- принимать участие в финансировании и материально-техническом обеспечении деятельности Подразделения в порядке, размерах и способами, предусмотренными настоящим Положением и решениями Общества;
- исполнять принятые на себя в установленном порядке обязательства по отношению к Подразделению;
- оказывать Подразделению содействие в осуществлении им своей деятельности.

5. УПРАВЛЕНИЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ

5.1. Подразделение возглавляет Заведующий отделением, который подчиняется непосредственно Генеральному директору Общества.

5.2. В вопросах организации работы Подразделения Заведующий отделением действует на основе единоначалия по согласованию с Генеральным директором Общества.

5.3. Заведующий отделением:

- по доверенности действует от имени Общества в пределах полномочий, определяемых настоящим Положением, и выданной ему доверенностью;
- осуществляет оперативное руководство деятельностью Подразделения в соответствии с решениями Общества;
- обеспечивает выполнение решений Общества и Генерального директора, касающихся деятельности Подразделения;
- осуществляет иные полномочия, отнесенные к его ведению законодательством Российской Федерации, настоящим Положением или решениями Общества.

5.4. Штатный состав Подразделения формирует Генеральный директор по представлению Заведующего отделением. Генеральный директор Общества принимает на работу и увольняет с работы сотрудников в соответствии со штатным расписанием Подразделения, применяет к ним меры поощрения и налагает на них взыскания в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

6. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

6.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Подразделения осуществляет Главный бухгалтер Общества, а также ревизионная/инвентаризационная комиссия Общества и/или привлекаемые Обществом внешние аудиторы. По указанию Генерального директора Общества контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Подразделения могут осуществлять также и иные должностные лица Общества в рамках своей компетенции.

6.2. Проверки деятельности Заведующего отделением и результатов финансово хозяйственной деятельности Подразделения производятся ревизионной/инвентаризационной комиссией Общества. Ревизионная/инвентаризационная комиссия вправе требовать от любых должностных лиц Подразделения, включая Заведующего отделением, предоставления ей всех необходимых материалов, бухгалтерских и иных документов, а также личных объяснений.

6.3. Для специальных тематических и сквозных проверок финансово-хозяйственной деятельности по решению Общества могут быть привлечены аудиторские организации.

7. ИМУЩЕСТВО, УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

7.1. Общество наделяет Подразделение имуществом (оргтехника, оборудование, автотранспорт при необходимости и пр.), необходимым для нормального функционирования последнего. Имущество, переданное Подразделению, находится у последнего в пользовании и остается собственностью Общества.

7.2. Имущество Подразделения может быть изъято в пользу третьих лиц только по решению суда на основаниях, предусмотренных законом.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Ликвидация Подразделения производится по решению общего собрания участников Общества с соблюдением требований действующего законодательства РФ.

8.2. На правоотношения, не урегулированные настоящим Положением, распространяется действие нормативно-правовых актов Российской Федерации, а также внутренних документов Общества.